

Zaproszenie do składania wniosków (IX-2018/02) – „Dotacje dla europejskich fundacji politycznych”

(2017/C 206/14)

A. WPROWADZENIE I RAMY PRAWNE

1. Zgodnie z art. 10 ust. 4 Traktatu o Unii Europejskiej partie polityczne na poziomie europejskim przyczyniają się do kształtowania europejskiej świadomości politycznej i wyrażania woli obywateli Unii.
2. Zgodnie z art. 224 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej Parlament Europejski i Rada ustanawiają przepisy regulujące partie polityczne na poziomie europejskim, w szczególności zasady dotyczące ich finansowania. Zasady te i regulacje są określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 z dnia 22 października 2014 r. w sprawie statusu i finansowania europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych ⁽¹⁾.
3. Zgodnie z art. 2 ust. 4 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 „europejska fundacja polityczna” oznacza podmiot formalnie powiązany z europejską partią polityczną, który jest zarejestrowany w Urzędzie zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w niniejszym rozporządzeniu i którego działalność, wpisująca się w cele i podstawowe wartości Unii, wspiera i uzupełnia cele europejskiej partii politycznej.
4. W art. 25 ust. 1 akapit drugi rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 stwierdzono, że: „warunki i terminy przyznawania wkładów i dotacji są określane przez urzędnika zatwierdzającego Parlamentu Europejskiego w zaproszeniu do składania wniosków o wkład i zaproszeniu do składania wniosków.”
5. W związku z tym Parlament Europejski ogłasza niniejsze zaproszenie do składania wniosków w celu przyznania dotacji europejskim fundacjom politycznym („zaproszenie”).
6. Podstawowe ramy prawne są określone w następujących aktach prawnych:
 - a) rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014;
 - b) decyzja Prezydium Parlamentu Europejskiego z dnia 12 czerwca 2017 r. ustanawiająca przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 w sprawie statusu i finansowania europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych ⁽²⁾;
 - c) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii („rozporządzenie finansowe”) ⁽³⁾;
 - d) rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 1268/2012 z dnia 29 października 2012 r. w sprawie zasad stosowania rozporządzenia (UE, Euratom) nr 966/2012 („zasady stosowania rozporządzenia finansowego”) ⁽⁴⁾;
 - e) rozporządzenie delegowane Komisji (UE, Euratom) 2015/2401 z dnia 2 października 2015 r. w sprawie zawartości i funkcjonowania rejestru europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych ⁽⁵⁾;
 - f) rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/2246 z dnia 3 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych przepisów dotyczących systemu nadawania numerów rejestrowych, mającego zastosowanie do rejestru europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych oraz informacji zawartych w standardowych odpisach z rejestru ⁽⁶⁾;
 - g) Regulamin Parlamentu Europejskiego ⁽⁷⁾.

B. CEL ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

7. Celem niniejszego zaproszenia do składania wniosków jest zaproszenie zarejestrowanych europejskich fundacji politycznych do składania wniosków o finansowanie z budżetu Unii („wnioski o finansowanie”).

⁽¹⁾ Dz.U. L 317 z 4.11.2014, s. 1.

⁽²⁾ Dz.U. C 205 z 29.6.2017, s. 2.

⁽³⁾ Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s. 1.

⁽⁴⁾ Dz.U. L 362 z 31.12.2012, s. 1.

⁽⁵⁾ Dz.U. L 333 z 19.12.2015, s. 50.

⁽⁶⁾ Dz.U. L 318 z 4.12.2015, s. 28.

⁽⁷⁾ Regulamin Parlamentu Europejskiego, styczeń 2017 r.

C. CEL, KATEGORIA I FORMA FINANSOWANIA

8. Celem finansowania jest wsparcie programu prac europejskich fundacji politycznych na rok budżetowy od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r., zgodnie z warunkami określonymi w decyzji o przyznaniu dotacji przez właściwego urzędnika zatwierdzającego.
9. Kategorią finansowania jest dotacja dla europejskich fundacji politycznych zgodnie z częścią I tytułu VI rozporządzenia finansowego („dotacja” lub „finansowanie”). Dotacja przybiera formę zwrotu odsetka faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowalnych.
10. Maksymalna kwota wypłacona beneficjentowi przez Parlament Europejski nie może przekraczać 85 % faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowalnych.

D. DOSTĘPNY BUDŻET

11. Przewidywane środki finansowe na rok budżetowy 2018 zgodnie z art. 403 budżetu Parlamentu „Finansowanie europejskich fundacji politycznych” wynoszą 19 323 000 EUR. Ostateczne dostępne środki podlegają zatwierdzeniu przez władzę budżetową.

E. WYMOGI W ZAKRESIE DOPUSZCZALNOŚCI WNIOSKÓW O FINANSOWANIE

12. Aby wniosek o finansowanie został dopuszczony, musi on:
 - a) zostać złożony w formie pisemnej na formularzu wniosku załączonym do niniejszego zaproszenia;
 - b) zawierać zobowiązanie, że wnioskodawca zgadza się na warunki określone w załączniku 1b do decyzji Prezydium określonej w ust. 6 lit. b) niniejszego zaproszenia;
 - c) zawierać pismo prawnego przedstawiciela potwierdzające upoważnienie do podejmowania zobowiązań prawnych w imieniu wnioskodawcy;
 - d) zostać przekazany przewodniczącemu Parlamentu Europejskiego **do dnia 30 września 2017 r.** na poniższy adres:

President of the European Parliament Attn. Mr Didier Kléthi, Director-General of Finance SCH 05B031 L-2929 Luxembourg
--

13. W celu dokonania oceny kryteriów rozpatrzenia wniosków wnioskodawcy muszą przedstawić:
 - a) formularz wniosku o finansowanie wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami;
 - b) szacunkowy budżet, ze wskazaniem wydatków kwalifikujących się do finansowania przez Unię;
 - c) program prac.

14. Wnioski uznane za niekompletne mogą zostać odrzucone.

F. KRYTERIA ROZPATRZENIA WNIOSKÓW O FINANSOWANIE

F.1 Kryteria wykluczenia

15. Wnioskodawcy zostaną wykluczeni z procedury finansowania, jeżeli:
 - a) znajdują się w jednej z sytuacji wykluczenia, o których mowa w art. 106 ust. 1 i 2 lub art. 107 rozporządzenia finansowego;
 - b) podlegają jakimkolwiek karom przewidzianym w art. 27 ust. 1 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 i w art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v) i (vi) tegoż rozporządzenia.

F.2 Kryteria kwalifikowalności

16. Aby kwalifikować się do finansowania przez Unię, wnioskodawcy muszą spełniać warunki określone w art. 17 i 18 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014, tj. wnioskodawca:
 - a) musi być zarejestrowany zgodnie z rozporządzeniem (UE, Euratom) nr 1141/2014;

- b) musi być powiązany z europejską partią polityczną spełniającą wszystkie kryteria przyznawania wkładu na rzecz europejskich partii politycznych⁽¹⁾;
- c) musi przestrzegać obowiązków wymienionych w art. 23 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014, czyli musi uprzednio przekazać roczne sprawozdania finansowe⁽²⁾ i sprawozdanie z audytu zewnętrznego oraz wykaz darczyńców, jak określono w tym artykule.

F.3 Kryteria wyboru

- 17. Zgodnie z art. 202 zasad stosowania rozporządzenia finansowego wnioskodawca musi posiadać stabilne i wystarczające źródła finansowania, tak aby utrzymać działalność [...] w roku, na który dotacja została udzielona, oraz aby móc uczestniczyć w finansowaniu. Wnioskodawca musi mieć kompetencje i kwalifikacje zawodowe wymagane do zrealizowania proponowanego działania lub programu prac, chyba że akt podstawowy wyraźnie stanowi inaczej.

F.4 Kryteria przyznawania i podział finansowania

- 18. Zgodnie z art. 19 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 odnośne dostępne środki są rozdzielane co roku. Są one rozdzielane pomiędzy europejskie fundacje polityczne, których wnioski o finansowanie zostały zatwierdzone w świetle kryteriów kwalifikowalności i wykluczenia, według następującego klucza:
 - a) 15 % jest dzielone między europejskie fundacje polityczne będące beneficjentami, w równych częściach;
 - b) 85 % jest dzielone między europejskie partie polityczne będące beneficjentami, z którymi związani są wnioskodawcy, proporcjonalnie do liczby członków wybranych do Parlamentu Europejskiego.

G. WSPÓLNA KONTROLA ZE STRONY PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I URZĘDU

- 19. Art. 24 ust. 1 i 2⁽³⁾ rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 przewiduje wspólną kontrolę ze strony Parlamentu Europejskiego i Urzędu ds. Europejskich Partii Politycznych i Europejskich Fundacji Politycznych⁽⁴⁾ („Urząd”).
- 20. W przypadku gdy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 Urząd przewiduje kontrolę, Parlament Europejski przekazuje wnioski o finansowanie do Urzędu. Urząd poinformuje Parlament Europejski o wynikach tej kontroli.

H. WARUNKI

- 21. Wnioskodawcy są zobowiązani do zgłaszania Parlamentowi Europejskiemu wszelkich zmian odnośnie do przedłożonych dokumentów oraz wszystkich innych informacji zawartych we wniosku, w terminie dwóch tygodni od takiej zmiany. W razie braku takiego zgłoszenia urzędnik zatwierdzający może podjąć decyzję na podstawie dostępnych informacji, z zastrzeżeniem wszelkich informacji udzielonych na późniejszym etapie.
- 22. Ciężar dowodu spoczywa na wnioskodawcach, którzy muszą wykazać, że nadal spełniają wymagane kryteria.
- 23. Warunki dotyczące finansowania przez Unię, które ma być przyznane w ramach niniejszego zaproszenia, są określone w załączniku 1b do decyzji Prezydium określonej w ust. 6 lit. b) niniejszego zaproszenia.

⁽¹⁾ Zgodnie z częścią II tytuł VIII rozporządzenia finansowego.

⁽²⁾ Chyba że wnioskodawca nie był przedmiotem kontroli zgodnie z art. 23 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 (np. nowo utworzony podmiot itp.)

⁽³⁾ Art. 24 ust. 1–2 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 – Ogólne przepisy dotyczące kontroli:

- 1. Kontrola nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne ich obowiązków, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, jest sprawowana we współpracy przez Urząd, urzędnika zatwierdzającego Parlamentu Europejskiego i właściwe państwa członkowskie.
- 2. Urząd sprawuje kontrolę nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne ich obowiązków, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, w szczególności w związku z art. 3, art. 4 ust. 1 lit. a), b) i d)–f), art. 5 ust. 1 lit. a)–e) i g), art. 9 ust. 5 i 6 oraz art. 20, 21 i 22.

Urzędnik zatwierdzający Parlamentu Europejskiego sprawuje kontrolę nad wypełnianiem przez europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne obowiązków związanych z finansowaniem unijnym, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, zgodnie z rozporządzeniem finansowym. Przy sprawowaniu takiej kontroli Parlament Europejski podejmuje niezbędne środki w zakresie zwalczania nadużyć finansowych mających skutki dla interesów finansowych Unii i zapobiegania im.

⁽⁴⁾ Ustanowiony na podstawie art. 6 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.

24. Złożenie wniosku o finansowanie oznacza akceptację warunków ogólnych, o których mowa w ust. 23 niniejszego zaproszenia. Te warunki ogólne są wiążące dla beneficjenta, któremu przyznano finansowanie, i są określone w decyzji w sprawie przyznania dotacji.

I. HARMONOGRAM

25. W poniższej tabeli przedstawiono orientacyjny harmonogram przyznawania dotacji na rzecz europejskich fundacji politycznych:

	Etapy	Data lub okres
a)	Publikacja zaproszenia	do 30 czerwca 2017 r.
b)	Termin składania wniosków o finansowanie	30 września 2017 r.
c)	Okres oceny	październik–grudzień 2017 r.
d)	Poinformowanie wnioskodawców	styczeń 2018 r.
e)	Powiadomienie o decyzjach w sprawie przyznania dotacji	styczeń–luty 2018 r.
f)	Wypłata zaliczek ⁽¹⁾	styczeń–luty 2018 r.

⁽¹⁾ W terminie 30 dni od dnia powiadomienia o decyzji w sprawie przyznania dotacji.

J. UJAWNIANIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

26. Parlament Europejski publikuje informacje, w tym również na stronach internetowych, zgodnie z art. 32 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.
27. Wszelkie dane osobowe zgromadzone w związku z niniejszym zaproszeniem przetwarza się zgodnie z przepisami rozporządzenia (WE) nr 45/Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2000 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych ⁽¹⁾ na mocy art. 33 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014.
28. Dane te są przetwarzane do celów oceny wniosków o finansowanie oraz ochrony interesów finansowych Unii. Pozostaje to bez uszczerbku dla ewentualnego przekazania tych danych organom odpowiedzialnym za kontrolę i audyt zgodnie z prawodawstwem Unii, takim jak służby audytu wewnętrznego Parlamentu Europejskiego, Urząd ds. Europejskich Partii Politycznych i Europejskich Fundacji Politycznych, Europejski Trybunał Obrachunkowy lub Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych (OLAF).
29. Na pisemny wniosek beneficjent może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych w celu poprawienia wszelkich błędnych lub niekompletnych informacji. Beneficjent może składać wnioski dotyczące przetwarzania danych osobowych do Dyrekcji Generalnej ds. Finansów Parlamentu Europejskiego lub do Wydziału Ochrony Danych Osobowych działającego w Parlamencie Europejskim. Beneficjent może w każdej chwili wnieść skargę do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.
30. Dane osobowe mogą być rejestrowane przez Parlament Europejski w bazie danych systemu wczesnego wykrywania i wykluczania, jeśli beneficjent znajduje się w jednej z sytuacji, o których mowa w art. 106 ust. 1 i art. 107 rozporządzenia finansowego.

K. KONTAKT

31. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego zaproszenia należy kierować pocztą elektroniczną, z podaniem numeru referencyjnego zaproszenia, na adres: fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu.

⁽¹⁾ Dz.U. L 8 z 12.1.2001, s. 1.

L. ZAŁĄCZNIKI

32. Oprócz podstawowych aktów prawnych wymienionych w ust. 6 lit. b) niniejszego zaproszenia na stronie internetowej Parlamentu Europejskiego (<http://www.europarl.europa.eu/tenders/invitations.htm>) dostępne są następujące załączniki do niniejszego zaproszenia:

- a) formularz wniosku o finansowanie, w tym oświadczenie o akceptacji warunków ogólnych (wzór);
 - b) szacunkowy budżet (wzór).
-

ZAŁĄCZNIK a

FORMULARZ WNIOSKU O FINANSOWANIE
DOTACJE ⁽¹⁾ DLA EUROPEJSKICH FUNDACJI POLITYCZNYCH
 NA ROK BUDŻETOWY [WSTAWIĆ ROK]

STRUKTURA WNIOSKU O FINANSOWANIE

Poniższa tabela ma pomóc w przygotowaniu wniosku o finansowanie. Można jej używać jako listy kontrolnej przy sprawdzaniu, czy wniosek zawiera wszystkie wymagane dokumenty.

Numer dokumentu	DOKUMENTY DO PRZEDŁOŻENIA	
	<i>Dokumenty, które należy dostarczyć, ale które <u>nie zostały ujęte w tym modelu wniosku o finansowanie</u></i>	
1.	Oryginał pisma przewodniego z podaniem wnioskowanej kwoty dotacji na rok budżetowy n podpisany przez prawnego przedstawiciela	<input type="checkbox"/>
2.	Pismo prawnego przedstawiciela potwierdzające upoważnienie do podejmowania zobowiązań prawnych w imieniu wnioskodawcy ⁽¹⁾	<input type="checkbox"/>
3.	Standardowy odpis z rejestru europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych ⁽²⁾	<input type="checkbox"/>
4.	Program prac	<input type="checkbox"/>
5.	Okresowe sprawozdania finansowe za okres (nie wcześniejszy niż) od czerwca roku n-1), podpisane przez biegłego rewidenta ⁽³⁾	<input type="checkbox"/>
	<i>Dokumenty, które należy dostarczyć i które <u>zostały ujęte w tym modelu wniosku o finansowanie</u></i>	
6.	Formularz informacji finansowych	<input type="checkbox"/>
7.	Oświadczenie w sprawie ogólnych warunków oraz kryteriów wykluczenia	<input type="checkbox"/>

⁽¹⁾ W stosownych przypadkach z odniesieniem do właściwych przepisów zawartych w statutach wnioskodawcy.

⁽²⁾ Jak określono w załączniku II do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/2246 (Dz.U. L 318 z 4.12.2015, s. 31).

⁽³⁾ Chyba że wnioskodawca udowodni, iż nie ma to zastosowania (np. nowo utworzony podmiot itp.). Rewident musi być wykwalifikowany w państwie członkowskim siedziby wnioskodawcy. Dowód kwalifikacji należy załączyć do okresowych sprawozdań finansowych.

⁽¹⁾ Kategorią finansowania jest dotacja na działalność na mocy części II tytuł VI rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s. 1).

Dokument nr 6

FORMULARZ INFORMACJI FINANSOWYCH

PODMIOT PRAWNY SPÓŁKA PRYWATNA	
Tytuł / FORMA PRAWNA	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NAZWA (Y)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
SKRÓT	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRES Ulica	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Numer	<input style="width: 30%;" type="text"/> Kod pocztowy <input style="width: 40%;" type="text"/>
Gmina / Miasto	<input style="width: 80%;" type="text"/> Kraj <input style="width: 10%;" type="text"/>
Nr VAT	<input style="width: 50%;" type="text"/>
MIEJSCE REJESTRACJI	<input style="width: 100%;" type="text"/>
DATA REJESTRACJI	<input style="width: 10%;" type="text"/> / <input style="width: 10%;" type="text"/> / <input style="width: 30%;" type="text"/>
NR W REJESTRZE	<input style="width: 40%;" type="text"/> <input style="width: 40%;" type="text"/>
TELEFON	FAKS <input style="width: 50%;" type="text"/>
E-MAIL	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<small>Do powyższych informacji należy załączyć jakikolwiek oficjalny dokument pozwalający zidentyfikować nazwę podmiotu prawnego, adres jego siedziby, przyznany numer VAT oraz numer w rejestrze władz krajowych.</small>	
DANE KONTA BANKOWEGO	
NAZWA <small>(Nazwa podmiotu, na który otwarto rachunek)</small>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRES Ulica	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Numer	<input style="width: 30%;" type="text"/> Kod pocztowy <input style="width: 40%;" type="text"/>
Gmina / Miasto	<input style="width: 80%;" type="text"/> Kraj <input style="width: 10%;" type="text"/>
BANK	
IBAN <small>(Wymagane, jeżeli kod IBAN istnieje w kraju, w którym działa bank)</small>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
KOD SWIFT (BIC)	<input style="width: 50%;" type="text"/> WALUTA <input style="width: 10%;" type="text"/>
KONTO BANKOWE <small>(Format krajowy)</small>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
NAZWA BANKU	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRES Ulica	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Numer	<input style="width: 30%;" type="text"/> Kod pocztowy <input style="width: 40%;" type="text"/>
Gmina / Miasto	<input style="width: 80%;" type="text"/> Kraj <input style="width: 10%;" type="text"/>
<p>Pieczęć banku + podpis przedstawiciela banku *:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>	<p>Data + podpis przedstawiciela <small>(Wymagane)</small></p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
<small>* Zalecane jest załączenie aktualnego wyciągu z rachunku bankowego. Należy pamiętać, że wyciąg z rachunku bankowego musi zawierać wszystkie informacje wymienione powyżej w rubrykach "NAZWA RACHUNKU" i "BANK". Nie jest wówczas wymagana ani pieczęć banku, ani podpis jego przedstawiciela. W każdym przypadku wymagany jest natomiast podpis właściciela rachunku.</small>	

Dokument nr 7

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE OGÓLNYCH WARUNKÓW ORAZ KRYTERIÓW WYKLUCZENIA

Ja, niżej podpisany, prawny przedstawiciel [wstawić nazwę wnioskodawcy] oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami ogólnymi określonymi w modelu decyzji w sprawie przyznania dotacji i wyrażam na nie zgodę,
- wnioskodawca nie znajduje się w jednej z sytuacji opisanych w art. 106 ust. 1 (*) i art. 107 (*) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 („rozporządzenie finansowe”) (1),
- wnioskodawca nie podlega jakimkolwiek karom przewidzianym w art. 27 ust. 1 (*) rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 ani w art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v) i (vi) (*) tegoż rozporządzenia (2),
- organizacja składająca wniosek posiada zdolność finansową i organizacyjną do wdrożenia decyzji o przyznaniu dotacji,
- informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w załącznikach do niego są prawdziwe, a żadna inna informacja nie została, w całości lub w części, zatajona przed Parlamentem Europejskim.

(*) Przepisy artykułów przywołanych w powyższych odniesieniach znajdują się poniżej:

Artykuł 106 ust. 1 rozporządzenia finansowego

Kandydaci lub oferenci są wykluczani z udziału w procedurach udzielania zamówień, jeżeli:

- a) znajdują się w stanie upadłości lub w trakcie likwidacji albo ich działalnością zarządza sąd, prowadzą postępowanie układowe z wierzycielami, zawiesili działalność gospodarczą, prowadzone jest wobec nich postępowanie sądowe dotyczące tych kwestii bądź też znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych lub wykonawczych;
- b) oni sami lub osoby posiadające w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne zostali skazani za przestępstwo dotyczące ich działalności zawodowej prawomocnym wyrokiem (res judicata) właściwego organu państwa członkowskiego;
- c) dopuścili się poważnego uchybienia zawodowego dowiedzionego za pomocą wszelkich właściwych środków, których wykorzystanie instytucja zamawiająca może uzasadnić, w tym poprzez decyzje EBI i organizacji międzynarodowych;
- d) nie wypełnili swoich obowiązków w zakresie płacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub podatków zgodnie z przepisami państwa, w którym mają siedzibę, lub państwa instytucji zamawiającej, lub państwa, w którym zamówienie ma zostać zrealizowane;
- e) wydany został w stosunku do nich lub do osób posiadających w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne prawomocny wyrok (res judicata) za nadużycia finansowe, korupcję, udział w organizacji przestępczej, pranie pieniędzy lub jakąkolwiek inną nielegalną działalność naruszającą interesy finansowe Unii;
- f) podlegają karze administracyjnej, o której mowa w art. 109 ust. 1.
Literey a)–d) akapit pierwszy nie mają zastosowania do zakupu dostaw na szczególnie korzystnych warunkach od dostawcy ostatecznie likwidującego swoją działalność gospodarczą lub od syndyka masy upadłościowej lub likwidatora, na podstawie układu z wierzycielami lub innej podobnej procedury na mocy prawa krajowego.
Literey b) i e) akapit pierwszy nie mają zastosowania, jeżeli kandydaci lub oferenci są w stanie wykazać, że przyjęto odpowiednie środki przeciwko osobom posiadającym w stosunku do nich uprawnienia reprezentacyjne, decyzyjne lub kontrolne, wobec których wydano wyrok, o którym mowa w lit. b) lub e) akapit pierwszy.

Art. 107 ust. 1 rozporządzenia finansowego

Zamówienia nie udziela się kandydatom lub oferentom, którzy w trakcie trwania procedury udzielania zamówień:

- a) pozostają w konflikcie interesów;
- b) są winni błędnego przedstawiania informacji wymaganych przez instytucję zamawiającą jako warunek udziału w procedurze udzielania zamówień lub nie przedłożyli tych informacji;
- c) znajdują się w jednej z sytuacji, o których mowa w art. 106 ust. 1, powodujących wykluczenie z danej procedury udzielania zamówień.
Zgodnie z art. 18 ust. 2 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 1141/2014 wnioskodawca nie może podlegać żadnym karom przewidzianym w art. 27 ust. 1 i w art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v) i (vi).

Rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014 – art. 27 ust. 1

Zgodnie z art. 16 Urząd tytułem kary usuwa europejską partię polityczną lub europejską fundację polityczną z rejestru w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli wobec danej partii lub fundacji wydano prawomocny wyrok stwierdzający podjęcie przez nią nielegalnej działalności naruszającej interesy finansowe Unii, zgodnie z art. 106 ust. 1 rozporządzenia finansowego;
- b) jeżeli zgodnie z procedurami określonymi w art. 10 ust. 2–5, stwierdzono, że nie spełnia ona już co najmniej jednego z warunków określonych w art. 3 ust. 1 lit. a), c) i e) lub art. 3 ust. 2; lub
- c) jeżeli wniosek państwa członkowskiego o usunięcie z rejestru ze względu na poważne zaniedbanie obowiązków przewidzianych w prawie krajowym spełnia wymogi określone w art. 16 ust. 3 lit. b).

Rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014 – art. 27 ust. 2 lit. a) ppkt (v) i (vi)

Urząd nakłada kary finansowe w następujących sytuacjach:

- a) naruszenia niewymierne:
 - (v) jeżeli wobec europejskiej partii politycznej lub europejskiej fundacji politycznej wydano prawomocny wyrok stwierdzający podjęcie przez nią nielegalnej działalności naruszającej interesy finansowe Unii zgodnie z art. 106 ust. 1 rozporządzenia finansowego;
 - (vi) jeżeli dana europejska partia polityczna lub europejska fundacja polityczna kiedykolwiek celowo nie podała informacji lub celowo podała nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje lub jeżeli organy uprawnione na mocy niniejszego rozporządzenia do przeprowadzania audytu lub kontroli beneficjentów finansowania z budżetu ogólnego Unii Europejskiego wykryły nieprawidłowości w rocznych sprawozdaniach finansowych uznawane za stanowiące istotne pominięcia lub błędy zgodnie z międzynarodowymi standardami rachunkowości zdefiniowanymi w art. 2 rozporządzenia (WE) nr 1606/2002.

(1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (Dz.U. L 298 z 26.10.2012, s. 1).

(2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 1141/2014 z dnia 22 października 2014 r. w sprawie statusu i finansowania europejskich partii politycznych i europejskich fundacji politycznych („rozporządzenie (UE, Euratom) nr 1141/2014”) (Dz.U. L 317 z 4.11.2014, s. 1).

Podpis osoby upoważnionej:

Tytuł (Pani, Pan, Prof. ...), imię i nazwisko:	
Stanowisko w organizacji składającej wniosek o finansowanie:	
Miejscowość/data:	
Podpis:	

ZAŁĄCZNIK b

SZACUNKOWY BUDŻET

Koszty			Dochody		
Koszty kwalifikowalne	Budżet	Faktycznie		Budżet	Faktycznie
A.1: Koszty zatrudnienia pracowników			D.1 Uwolnienie „rezerwy na pokrycie kosztów kwalifikowalnych w pierwszym kwartale roku N”	nie dotyczy	
1. Wynagrodzenia			D.2 Finansowanie Parlamentu Europejskiego		
2. Składki			D.3 Opłaty członkowskie		
3. Szkolenie zawodowe			3.1 ze strony członków fundacji		
4. Koszty delegacji			3.2 ze strony członków niepartyjnych		
5. Inne koszty zatrudnienia pracowników			D.4 Darowizny		
A.2: Koszty infrastruktury i operacyjne			D.5 Zasoby własne (wymienić)		
1. Czynsz, media i koszty utrzymania					
2. Koszty instalacji, eksploatacji i utrzymania urządzeń					
3. Koszty amortyzacji ruchomości i nieruchomości					
4. Materiały papiernicze i narzędzia biurowe					
5. Opłaty pocztowe i telekomunikacyjne					
6. Koszty druku, tłumaczeń, reprodukcji					
7. Inne koszty związane z infrastrukturą					
A.3: Koszty administracyjne					
1. Koszty dokumentacji (prasa, agencje prasowe, bazy danych)					
2. Koszty analiz i badań					
3. Koszty sądowe					
4. Koszty księgowo i audytu					
5. Wsparcie dla stron trzecich					
6. Inne koszty administracyjne					
A.4: Posiedzenia i koszty reprezentacyjne					
1. Koszty posiedzeń					
2. Uczestnictwo w seminariach i konferencjach					
3. Koszty reprezentacyjne					
4. Koszty zaproszeń					
5. Inne koszty związane z organizacją posiedzeń					
A.5: Koszty rozpowszechniania i publikacji					
1. Koszty publikacji					
2. Tworzenie i użytkowanie stron internetowych					
3. Koszty reklamy					
4. Drobne materiały promocyjne					
5. Seminaria i wystawy					
6. Inne koszty związane z polityką informacyjną					
A.6: Przydział na „rezerwę na pokrycie kosztów kwalifikowalnych w pierwszym kwartale roku N+1”					
A. KWOTA CAŁKOWITA KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH			D.6. Odsetki z tytułu płatności zaliczkowych		
Koszty niekwalifikowalne			D.7. Wkłady rzeczowe		
1. Środki tymczasowe			D. WPŁYWY OGÓŁEM		
2. Straty kursowe			E. Zyski/straty (F–C)		
3. Wierzytelności wątpliwe na rzecz stron trzecich					
4. Wkłady rzeczowe					
5. Inne (określić jakie)					
B. KWOTA CAŁKOWITA KOSZTÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH			F. Zasoby własne przeniesione na rachunek rezerwy		
C. KOSZTY OGÓŁEM			G. Zyski/straty związane z kontrolą zgodności z zasadą non profit (E–F)		